

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Ивашко Н.Г.

« ____ » _____ 20 ____ года

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 33»

Попова Т.В.

Приказ № ____ « ____ » _____ 20 ____ года

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном лице по охране труда профсоюзного комитета

**МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 33»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда профсоюзного комитета (в дальнейшем «Положение») разработано в соответствии с Федеральными законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации.

Положение определяет порядок организации профсоюзного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 33» (далее МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»).

1.2. Уполномоченное лицо по охране труда профсоюзной организации (в дальнейшем «Уполномоченный») является представителем профсоюзного комитета учреждения и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

1.3. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников образовательного учреждения на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.4. Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда учреждения.

1.5. Работодатель и профсоюзный комитет обязаны обеспечить выборы уполномоченных, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.6. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с техническими и внештатными техническими инспекторами труда городской и областной организаций профсоюза.

1.7. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда.

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией, избравшей его, и по решению этой организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

1.9. Выдвижение уполномоченного в состав комиссии по охране труда в качестве представителя работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников учреждения.

2.5. Участие в проведении в учреждении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктировании безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. ФУНКЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Контроль:

3.1.1. выполнения работодателем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;

3.1.2. соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

- 3.1.3. правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- 3.1.4. соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- 3.1.5. своевременного сообщения руководителям подразделения работодателю о происшедших в учреждении несчастных случаях;
- 3.2. участие в работе комиссий в качестве представителя от профсоюзной организации по:
 - 3.2.1. проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;
 - 3.2.2. проведению проверок систем отопления и вентиляции;
 - 3.2.3. проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами;
 - 3.2.4. проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
 - 3.2.5. приемке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям и норм охраны труда;
 - 3.2.6. расследованию несчастных случаев в учреждении (по направлению профсоюзного комитета).
- 3.3. Обязательное участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда в учреждении.
- 3.4. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- 3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая в учреждении при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. ПРАВА УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- 4.1. Контролировать в учреждении соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.
- 4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.
- 4.3. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.
- 4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.
- 4.5. Выдавать руководителю учреждения, должностному лицу обязательные к рассмотрению представления (приложение 1) об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.
- 4.6. Обращаться в администрацию и профком учреждения, городскую и областную инспекции труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.
- 4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда.
- 4.8. Участвовать в переговорах, проводимых в образовательных учреждениях при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.
- 4.9. Информировать работников учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий охраны труда. Проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.
- 4.10. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договорами или соглашением по охране труда.
- 4.11. Принимать участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию объектов образовательного учреждения к новому учебному году.

5. ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

На основе Трудового кодекса РФ, совместного решения работодателя и профсоюзного комитета образовательного учреждения для осуществления своей деятельности уполномоченные пользуются следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченных по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

5.2. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченных по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счет средств образовательного учреждения правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов в неделю с оплатой этого времени в размере его среднего заработка.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В соответствии со ст.ст. 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченным предоставляются следующие социальные гарантии:

6.1. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств учреждения за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором или соглашением;

6.2. Для осуществления своей деятельности уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение.

6.3. Работодатель и должностные лица образовательного учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченных лиц по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Принято на заседании профкома МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Протокол № ____ от ____ . ____ .201_ года

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____

уполномоченного лица по охране труда

« _____ » _____ 20__ г.

Кому _____

(должность, Ф. И. О.)

_____ (наименование структурного подразделения)

Копия: Председателю профсоюзного комитета образовательного учреждения -

_____ (должность, Ф. И. О.)

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Срок устранения

Уполномоченное лицо по охране труда _____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.

О результатах рассмотрения настоящего представления прошу письменно сообщить в профсоюзный комитет учреждения.

« _____ » _____ 20__ г.

Представление получил _____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи